ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”
ГР. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЩ. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЛ. БЛАГОЕВГРАД, ТЕЛ/ ФАКС 075160299,
e-mail: info-103403@edu.mon.bg, web site: vtoro-ou-gd.com

Утвърждавам:…….
/Цветанка Петричкова/

Съгласувам:……

/Богдана Воденова, председател на Обществения съвет/

План за изпълнение на дейностите по Стратегията за развитие на Второ основно училище „Гоце Делчев“, гр. Гоце Делчев

за периода от 2026 година до 2027 година

Плана за действие с финансиране е приет на заседание на Педагогическия съвет /Протокол №1 от 13.10.2026 г. съгласуван е с Обществения съвет и е утвърден със заповед на директора на училището.

Приоритетни области	Дейности	Отговорни лица	Срок за изпълнение	Източник на финансиране	Индикатори
Приоритетна област 1 **Ефективно управление на училището и образователни иновации**	1. Адаптиране на училищните политики, програми и правилници за постигане на образователните цели, регламентирани в закона за предучилищното и училищното образование. 2.Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка, за всяка учебна година, приети от педагогическия съвет, след съгласуване от обществения съвет. 3. Създаване на условия за ефективно функциониране на методически обединения и постоянните комисии. 4. Подпомагане процеса на утвърждаване на обществения съвет като орган, подпомагащ развитието на училището. 5.Ритуализация на училищния живот. Патронен празник.	Директор ,старши учители, ЗДУД Директор, Зам.-директор УД Председатели на МО и ПК Директор Комисия културна дейност Директор. Зам. директор УД ,	Към 15.09. всяка учебна година Към 15.09. всяка учебна година Към 15.09. всяка учебна година 2026 – 2027 2026 – 2027	Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Делегиран бюджет Делегиран бюджет	Брой актуализирани планове, програми, процедури Брой паралелки/утвърдени УУП Създадени МО и ПК Брой заседания и съвместни дейности Брой проведени празници и ритуали

	6. Провеждане на ефективна, системна и целенасочена рекламна кампания на училището. 7.Осигуряване на широк достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за всички заинтересовани страни. 8. Водене и съхранение на училищната и учебната документация, съгласно изискванията на наредбата за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование. Осигуряване на ЗУД за началото и края на учебната година. 9.Създаване на условия за привличане на алтернативни източници на финансиране. 10.Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. 11.Адаптиране на СФУК спрямо стандарта за Финансиране. 12.Осигуряване на прозрачно и публично отчитане на средствата от бюджетните и извънбюджетните приходи. 13.Разработване на бюджета съгласно действащата нормативна уредба.	Комисия за връзки с обществеността Директор. Зам. директор УД Директор, зам. директор , технически секретар, домакин Директор, зам.директор УД , главен счетоводител Директор, главен счетоводител Директор, главен счетоводител Директор,главен счетоводител Директор, главен счетоводител Директор, заместник-директори,	2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027 септември На всяко тримесечие 2026 – 2027 На всяко тримесечие Ежегодно октомври	Не се изисква Делегиран бюджет Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква	Публикации в медиите Публикувани нормативни документи Създадени училищни правила за архивиране и номенклатура на делата Брой алтернативни източници на финансиране Брой проведени заседания на ОС Създадена система Брой отчети Липса на задължения

	14. Актуализиране на училищната система за управление на качество. 15. Създаване и поддържане на условия за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. 16. Изграждане на училищни екипи за: ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност 17. Актуализиране на Пропускателен режим в сградата, поддържане на ефективна система за видеонаблюдение.	председатели на екипи/комисии Директор, заместник-директори, председатели на екипи/комисии Директор, заместник-директори, председатели на екипи Директор, заместник-директори, администратор, счетоводител	септември септември 2026 – 2027	Не се изисква Бюджет Не се изисква бюджет	Разработен, приета и утвърдена система за оценка на качеството на образованието в училището и мерки за повишаване на качеството на образованието Максимален % на обхванати ученици в ЦОУД Сформирани училищни екипи Ефективен Пропускателен режим и система за видеонаблюдение
Приоритетна област 2	1.Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност, съобразно изискванията на наредбата за статута и	Директор, председател на комисия за	2 пъти в годината	Делегиран бюджет	Брой реализирани обучения и получени кредити

Мотивирани и креативни учители	професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. 2.Актуализиране на училищните правила за квалификация. 3.Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит. 4.Квалифициране при въвеждане на нови учебни програми. 5.Набавяне на справочна, техническа и художествена литература. 6.Създаване и допълване на електронно портфолио на педагогическите специалисти. 7.Участие в квалификационни форми, организирани от РУО и МОН, Център за творческо образование и др. 8.Популяризиране на добрия педагогически опит чрез документиране, представяне в интернет сайта на училището, дни на отворени врати и други, в образователни сайтове. 9. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други	квалификационна дейност Председател на комисията за квалификационна дейност Ст. учители в начален и прогимназиален етап, вкл. ГЦОУД Зам. директор УД Директор, зам. директор УД Директор, зам. директор УД, учители Директор, зам директор УД, председател комисия за КД Директор, зам директор УД, председател комисия за връзки с обществеността	септември Ежемесечно План за КД ежегодно ежегодно ежегодно ежегодно ежегодно	Не се изисква Не се изисква Делегиран бюджет Делегиран бюджет Не се изисква Делегиран бюджет Не се изисква	Правила за квалификационна дейност Брой открити уроци и заседания на МО Обучени пед. пециалисти Налична литература Актуални портфолиа Брой участвали Публикации Осигурени помещения Обучения Техника

	международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	Директор, зам директор УД, председател комисия за КД		Не се изисква	Други необходими ресурси
Приоритетна област 3 **Формиране на знания, умения, ценности, таланти и потенциал на учениците**	1.Усъвършенстване на системата за анализ на резултатите от входно/изходно ниво, НВО. 2.Консултиране и допълнително обучение за ученици с обучителни затруднения. 3.Включване на ученици с обучителни затруднения в извънкласни дейности и занимания по интереси. 4.Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други. 5.Осигуряване на допълнителна педагогическа подкрепа за ученици със специални образователни потребности. 6.Осигуряване на условия за изява чрез включване в конкурси и състезания. 7.Разкриване на широк спектър от извънкласни и извънучилищни дейности чрез проучване интересите на учениците.	Зам. директор УД, главен учител Педагогически специалисти, ЗДУД Педагогически специалисти, ЗДУД Педагогически специалисти, ЗДУД Педагогически съветник, ресурсен учител Директор, ЗДУД, педагогически специалисти Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	След проверка на ниво и изпит Ежеседмично ежегодно ежегодно, ежегодно ежегодно Ежегодно	Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Делегиран бюджет, ресурсно подпомагане Не се иисква Национални програми и проекти	Анализ на резултатите График за консултации/брой консултирани ученици Брой ученици включени в групи за ЗИ Брой участвали/класирани Брой ученици със СОП Брой участвали/ класирани Брой създадени групи и включени ученици

	8.Осигуряване на качествено медицинско обслужване в училище. 9.Осигуряване на условия за повишаване на двигателната активност на учениците и системно практикуване на спорт. 10.Превенция на асоциалното поведение и противообществените прояви. 11.Превенция на зависимостите. 12.Дейности за превенция и мирно разрешаване на конфликти. 13.Дейности за мотивиране и преодоляване на проблемно поведение. 14.Изграждане на екип за утвърждаване на позитивен организационен климат. 15. Изграждане на система от правила на ниво клас за поведение и адекватни мерки срещу нарушителите им. 16.Изграждане на училищни комисии, ангажирани с осигуряването на безопасност на движението, ред и защита на учениците. 17.Повишаване на знанията и уменията на учениците за ограничаване и преодоляване на различни опасности чрез провеждане на практически занятия по ГЗ.	Директор, медицинско лице Директор, преподаватели по ФВС, кл.ръководители Педагогически съветник, кл. ръководители Педагогически съветник Педагогически съветник, класни ръководители Директор, ЗДУД, педагогически съветник, класни ръководители Педагогически съветник, класни ръководители Директор, ЗДУД ЗДУД, Комисия БАК, кл. Ръководители	Ежегодно 2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027 ежегодно 2026 – 2027 Ежегодно Ежегодно	Делегиран бюджет Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква Не се изисква	Осигурено мед. лице Брой ученици участвали в отбори и състезания Намаляване на боя на регистрирани случаи Проведени дейности и срещи Проведени срещи/лекции Изграден екип Разработени правила на ниво клас/паралелка Дейности реализирани от комисиите Проведено практическо обучение Разработени правилници за ВТР и

	18.Приемане на училищни нормативни актове, регламентиращи Осигуряване на безопасна среда за учениците и учителите. 19.Придобиване на знания и умения за опазване живота и здравето на учениците. 20.Осигуряване на ефективни пропускателен режим и система за дежурство. 21.Изпълнение на дейности, свързани с осигуряване на безопасни условия – инструктажи, обучение по БДП, ГЗ, терористични актове и други. 22.Проучване на интересите на обучаващите се в училището ученици с оглед формиране на факултативни групи заобучение по предмети и/или дейности, които училището може да предложи. 23.Езикова подкрепа за ученици, за които българският език не е майчин. 24.Подпомагане на храненето за ученици от 1 до 4 клас.	Директор, ПС Класни ръководители, мед. Лице Директор, ЗДУД, портиер, учители ЗДУД, класни ръководители ЗДУД, кл. ръководители Старши учители, учители БЕЛ Директор, кл. ръководители Директор, кл. ръководители, домакин	Ежегодно Ежегодно Начало на уч. година и начало на втори учебен срок По утвърден график ежегодно ежегодно 2026 – 2027	Не се изисква Не се изисква Делегиран бюджет Не се изисква Не се изисква Делегиран бюджет Делегиран бюджет, общинска	безопасни условия на труд и обучение Брой проведени лекции Правила за пропускателен режим, ефективни графици за дежурства Брой проведени инструктажи/обучени Брой създадени групи /включени ученици Брой ученици Брой подпомогнати ученици Брой ученици включени в общ. програма Проведени писмени изпитвания с

	25.Осигуряване на безплатен обяд за учениците в неравностойно положение или нисък социален статус. 26.Мотивиращо и обективно оценяване по критериален подход по учебни предмети. 27. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания	Педагогически специалисти Директор, ЗД, счетоводител, училищни комисии за разработване на проекти	2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027	програма за подпомагане Не се изисква Делегиран бюджет,	утвърдени критерии за оценяване Поддържана материална база
Приоритетна област 4 **Мотивация за учене и пълноценно участие**	1.Подпомагане на новопостъпили ученици за адаптиране към училищната среда. 2.Партньорство с институциите в системата на образованието , териториалните органи на изпълнителната власт и органите на местното управление. 3.Участие на ученици в училищния живот и повишаване на уменията им на училищно ниво. 4.Поддържане на отлично оборудвани ресурсен кабинет и специализиран кабинет за осигуряване на приобщаващо и подкрепящо образование, кабинет за логопед	Педагогически съветник, класни ръководители Директор, ЗДУД, педагогически специалисти Комисия КД, пед. Съветник, кл. ръководители Директор, ресурсен учител, пед. съветник	Към 15.09. – началото на всяка учебна година, при нужда ежегодно ежегодно 2026 – 2027	Не се изисква Не се изисква Не се изисква Проект „Подкрепа за приобщаващо образование“,	Брой новопостъпили ученици, вкл. първокласници Партньорство с институциите Брой участващи ученици Оборудвани кабинети

	5.„Зелената вълна” - отговорно екологично мислене и поведение. 6.Провеждане на изяви на училищно и междуучилищно ниво (ученически театър, викторини, състезания). 7.Провеждане на летни академии, „зелени класни стаи“ в обсега на училищата и сред природата. 8. Провеждане на вътрешноучилищни езикови състезания и участие в национални състезания „Spelling Bee”, “Creative writing”, „Речеви и комуникативни умения на английски език“, „Лингвистично кенгуру“, международно състезание по английски език „Hippo”. 9.Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания. 10. Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари. 11.Продължаване на участието по програми “Училищен плод” и “Училищно мляко”.	Учители по ПН, кл. Ръководители, пед. съветник Класни ръководители, пед. съветник, комисия КД ЗДУД, УГЦОУД, класни ръководители Преподаватели по ЧЕ Преподаватели по ФВС, кл. ръководители Комисия КД Директор	2026 – 2027 ежегодно 2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027 Коледа и Великден 2026 – 2027	Делегиран бюджет Национални програми и проекти, общински програми Делегиран бюджет, самофинансиране Делегиран бюджет Дарения Дарения Държавен фонд земеделие	Брой инициативи Брой инициативи Брой инициативи Проведени състезания/брой участници Проведени инициативи, състезаниа/Брой участници Брой проведени инициативи и участници Ефективна работа по програмите

	12. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по- добри резултати от ученето. 13. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес. 14. Създаване и поддържане на условия за интегриране на ученици със СОП	Директор, ЗД, Учители Директор, ЗД, Учители Ресурсен учител, пед. Съветник, логопед, учители, счетоводител, директор, ЗД	2026 – 2027 През учебната година През учебната година	Не се изисква Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери. Бюджет, НП и проекти	Резултати от входни/изходни нива, годишни резултати и резултати от НВО Създадени условия за използване на интерактивни техники Специализирани кабинети, подкрепяща среда и квалифицирани специалисти
Приоритетна област 5 **Дигитална трансформация и оптимизация на МТБ**	1.Кандидатстване по всички национални програми на МОН, отговарящи на потребностите на училището; 2. Кандидатстване по програма „Еразъм +“ с чуждестранни партньори, ключова дейност К2. 3.Поддържане на актуален и динамичен интернет сайт на училището. 4.Поддържане на електронен дневник.	Директор, ЗДУД, комисия за работа по проекти, педагогически специаисти Директор, администратор Директор, администратор Директор, администратор	ежегодно 2026 – 2027 2026 – 2027 2026 – 2027	% участие при регламент от програмата Делегиран бюджет НП ИКТ, делегиран бюджет	Брой разработени, одобрени и реализирани проекти Кандидатсване по програмата Актуален сайт Действащ електронен дневник

	5.Поддържане на актуална страница на училището във facebook.	Директор, ЗДУД	2026 – 2027	Не се изисква	Актуална фейсбук страница, публикации
	6.Изследване на удовлетвореността на родителската общност по конкретни въпроси и цялостната дейност на училището.	Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2026 – 2027	Не се изисква	Анкетни проучвания
	7.Ежегодно обновяване, модернизиране и поддържане на сградния фонд на училището,	Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2026 – 2027	Делегиран бюджет, дарения	Брой модернизации, обновления, оборудвани кабиети, ефективно поддържана сграда
	8.Създаване и ежегодно осъвременяване на учебни кабинети с мобилни пособия и макети, материали и консумативи за качествен учебен процес.	Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2026 – 2027	Делегиран бюджет,	Действащ стол/ осигурено изхранване
	9.Осигуряване на условия за здравословно хранене в училищния стол/кетъринг.	Директор, ЗДУД, главен счетоводител, пед. специалисти	2026 – 2027	Делегиран бюджет	Осигурена среда за обучение и отдих
	10.Изграждане и подобряване на вътрешия интериор в училище – класни стаи, коридори, стълбища, общи помещения, вкл. обособяване на кътове за отдих във фоаетата на всички етажи.	Директор, ЗДУД, главен счетоводител, администратор	2026 – 2027	Делегиран бюджет, НП и проекти, дарения	
	10. 1 Подобряване и потдържане на обзаведеното пространство за споделяне и учене.	Директор, ЗДУД, главн счетоводител	2026 – 2027	НП „Без агресия за сигурна образователна среда“	Кътове за споделяне и учене
	10.2 Озеленителни мероприятия в дворното пространство, места за отдих.	Директор, ЗДУД, главн счетоводител	2026 – 2027	НК на МОСВ и ПУДОС	Жива зелена стена, кътове за отдих

	7.Осигуряване на условия за ефективно използване на ИКТ в обучението: - лаптопи, интерактивни дисплей, персонално устройство за всеки учител; - поддържане на 100% свързаност с интернет в сградата на училището. 8. Потдържане на изградения СТЕМ център, с цел ефективно функциониране.	Директор, ЗДУД, главен счетоводител, администратор Директор, ЗДУД, главен счетоводител,	2026 – 2027 2026 – 2027	Делегиран бюджет, НП и проекти Делегиран бюджет	Компютърни кабинети, осикурена техника, лаптопи, интернет свързаност, акаунти Три специализирани кабинета по ПН и математика и 6 ВОСКС