



ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”  
ГР. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЩ. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЛ. БЛАГОЕВГРАД, ТЕЛ/ ФАКС 075160299,  
e-mail: [info-103403@edu.mon.bg](mailto:info-103403@edu.mon.bg), web site: [vтора-ou-gd.com](http://vтора-ou-gd.com)

Утвърждавам: *Съгласно ЗЗЛД подписът не се чете*  
/Цветанка Петричкова/

*Съгласно ЗЗЛД подписът не се чете*  
Съгласувам:.....

/Мария Парапанова, председател на Обществения съвет/

## План за изпълнение на дейностите по Стратегията за развитие на Второ основно училище „Гоце Делчев“, гр. Гоце Делчев

за периода от 2024 година до 2025 година

*Плана за действие с финансиране е приет на заседание на Педагогическия съвет /Протокол №12 от 13.09.2024 г. съгласуван е с Обществения съвет и е утвърден със заповед на директора на училището.*



**ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”**  
**ГР. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЩ. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ, ОБЛ. БЛАГОЕВГРАД, ТЕЛ/ ФАКС 075160299,**  
**e-mail: [info-103403@edu.mon.bg](mailto:info-103403@edu.mon.bg), web site: [vtoro-ou-gd.com](http://vtoro-ou-gd.com)**

Приоритетни области	Дейности	Отговорни лица	Срок за изпълнение	Източник на финансиране	Индикатори
<b>Приоритетна област 1</b>  <b>Ефективно управление на училището и образователни иновации</b>	1. Адаптиране на училищните политики, програми и правилници за постигане на образователните цели, регламентирани в закона за предучилищното и училищното образование.	Директор ,старши учители, ЗДУД	Към 15.09. всяка учебна година	Не се изисква	Брой актуализирани планове, програми, процедури
	2.Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка, за всяка учебна година, приети от педагогическия съвет, след съгласуване от общественния съвет.	Директор, Зам.-директор УД	Към 15.09. всяка учебна година	Не се изисква	Брой паралелки/утвърдени УУП
	3. Създаване на условия за ефективно функциониране на методически обединения и постоянните комисии.	Председатели на МО и ПК	Към 15.09. всяка учебна година	Не се изисква	Създадени МО и ПК
	4. Подпомагане процеса на утвърждаване на общественния съвет като орган, подпомагащ развитието на училището.	Директор	2024 – 2025	Не се изисква	Брой заседания и съвместни дейности
	5.Ритуализация на училищния живот. Патронен празник.	Комисия културна дейност  Директор. Зам. директор УД ,	2024 – 2025	Делегиран бюджет  Делегиран бюджет	Брой проведени празници и ритуали

	<p>6. Провеждане на ефективна, системна и целенасочена рекламна кампания на училището.</p> <p>7. Осигуряване на широк достъп до законната и подзаконната нормативна уредба за всички заинтересовани страни.</p> <p>8. Водене и съхранение на училищната и учебната документация, съгласно изискванията на наредбата за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование. Осигуряване на ЗУД за началото и края на учебната година.</p> <p>9. Създаване на условия за привличане на алтернативни източници на финансиране.</p> <p>10. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.</p> <p>11. Адаптиране на СФУК спрямо стандарта за Финансиране.</p> <p>12. Осигуряване на прозрачно и публично отчитане на средствата от бюджетните и извънбюджетните приходи.</p> <p>13. Разработване на бюджета съгласно действащата нормативна уредба.</p>	<p>Комисия за връзки с обществеността Директор. Зам. директор УД</p> <p>Директор, зам. директор, технически секретар, домакин</p> <p>Директор, зам. директор УД, главен счетоводител</p> <p>Директор, главен счетоводител</p> <p>Директор, главен счетоводител</p> <p>Директор, главен счетоводител</p> <p>Директор, заместник-директори,</p>	<p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>септември</p> <p>На всяко тримесечие</p> <p>2024 – 2025</p> <p>На всяко тримесечие</p> <p>Ежегодно</p> <p>октомври</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p>	<p>Публикации в медиите</p> <p>Публикувани нормативни документи</p> <p>Създадени училищни правила за архивиране и номенклатура на делата</p> <p>Брой алтернативни източници на финансиране</p> <p>Брой проведени заседания на ОС</p> <p>Създадена система</p> <p>Брой отчети</p> <p>Липса на задължения</p>
--	---	---	--	---	---

	<p>14. Актуализиране на училищната система за управление на качество.</p> <p>15. Създаване и поддържане на условия за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.</p> <p>16. Изграждане на училищни екипи за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;</li> <li>✓ изграждане на позитивен организационен климат;</li> <li>✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;</li> <li>✓ развитие на училищната общност</li> </ul> <p>17. Актуализиране на Пропускателен режим в сградата, поддържане на ефективна система за видеонаблюдение.</p>	<p>председатели на екипи/комисии</p> <p>Директор, заместник-директори, председатели на екипи/комисии</p> <p>Директор, заместник-директори, председатели на екипи</p> <p>Директор, заместник-директори, администратор, счетоводител</p>	<p>септември</p> <p>септември</p> <p>2024 – 2025</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Бюджет</p> <p>Не се изисква</p> <p>бюджет</p>	<p>Разработен, приета и утвърдена система за оценка на качеството на образованието в училището и мерки за повишаване на качеството на образованието</p> <p>Максимален % на обхванати ученици в ЦОУД</p> <p>Сформирани училищни екипи</p> <p>Ефективен Пропускателен режим и система за видеонаблюдение</p>
<b>Приоритетна област 2</b>	1.Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност, съобразно изискванията на наредбата за статута и	Директор, председател на комисия за	2 пъти в годината	Делегиран бюджет	Брой реализирани обучения и получени кредити

<p><b>Мотивирани и креативни учители</b></p>	<p>професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.</p> <p>2.Актуализиране на училищните правила за квалификация.</p> <p>3.Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит.</p> <p>4.Квалифициране при въвеждане на нови учебни програми.</p> <p>5.Набавяне на справочна, техническа и художествена литература.</p> <p>6.Създаване и допълване на електронно портфолио на педагогическите специалисти.</p> <p>7.Участие в квалификационни форми, организирани от РУО и МОН, Център за творческо образование и др.</p> <p>8.Популяризиране на добрия педагогически опит чрез документиране, представяне в интернет сайта на училището, дни на отворени врати и други, в образователни сайтове.</p> <p>9. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други</p>	<p>квалификационна дейност Председател на комисията за квалификационна дейност Ст. учители в начален и прогимназиален етап, вкл. ГЦОУД</p> <p>Зам. директор УД</p> <p>Директор, зам. директор УД</p> <p>Директор, зам. директор УД, учители</p> <p>Директор, зам директор УД, председател комисия за КД</p> <p>Директор, зам директор УД, председател комисия за връзки с обществеността</p>	<p>септември</p> <p>Ежемесечно</p> <p>План за КД</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Не се изисква</p>	<p>Правила за квалификационна дейност</p> <p>Брой открити уроци и заседания на МО</p> <p>Обучени пед. специалисти</p> <p>Налична литература</p> <p>Актуални портфолия</p> <p>Брой участвали</p> <p>Публикации</p> <p>Осигурени помещения</p> <p>Обучения</p> <p>Техника</p>
--	--	--	--	---	---

	международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	Директор, зам директор УД, председател комисия за КД		Не се изисква	Други необходими ресурси
<b>Приоритетна област 3</b>	1.Усъвършенстване на системата за анализ на резултатите от входно/изходно ниво, НВО.	Зам. директор УД, главен учител	След проверка на ниво и изпит	Не се изисква	Анализ на резултатите
<b>Формиране на знания, умения, ценности, таланти и потенциал на учениците</b>	2.Консултиране и допълнително обучение за ученици с обучителни затруднения.	Педагогически специалисти, ЗДУД	Ежеседмично	Не се изисква	График за консултации/брой консултирани ученици
	3.Включване на ученици с обучителни затруднения в извънкласни дейности и занимания по интереси.	Педагогически специалисти, ЗДУД	ежегодно	Не се изисква	Брой ученици включени в групи за ЗИ
	4.Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други.	Педагогически специалисти, ЗДУД	ежегодно,	Не се изисква	Брой участвали/класирани
	5.Осигуряване на допълнителна педагогическа подкрепа за ученици със специални образователни потребности.	Педагогически съветник, ресурсен учител	ежегодно	Делегиран бюджет, ресурсно подпомагане	Брой ученици със СОП
	6.Осигуряване на условия за изява чрез включване в конкурси и състезания.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	ежегодно	Не се иисква	Брой участвали/класирани
	7.Разкриване на широк спектър от извънкласни и извънучилищни дейности чрез проучване интересите на учениците.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Ежегодно	Национални програми проекти и	Брой създадени групи и включени ученици

	<p>8.Осигуряване на качествено медицинско обслужване в училище.</p> <p>9.Осигуряване на условия за повишаване на двигателната активност на учениците и системно практикуване на спорт.</p> <p>10.Превенция на асоциалното поведение и противообществените прояви.</p> <p>11.Превенция на зависимостите.</p> <p>12.Дейности за превенция и мирно разрешаване на конфликти.</p> <p>13.Дейности за мотивиране и преодоляване на проблемно поведение.</p> <p>14.Изграждане на екип за утвърждаване на позитивен организационен климат.</p> <p>15. Изграждане на система от правила на ниво клас за поведение и адекватни мерки срещу нарушителите им.</p> <p>16.Изграждане на училищни комисии, ангажирани с осигуряването на безопасност на движението, ред и защита на учениците.</p> <p>17.Повишаване на знанията и уменията на учениците за ограничаване и преодоляване на различни опасности чрез провеждане на практически занятия по ГЗ.</p>	<p>Директор, медицинско лице</p> <p>Директор, преподаватели по ФВС,</p> <p>кл.ръководители</p> <p>Педагогически съветник, кл. ръководители</p> <p>Педагогически съветник</p> <p>Педагогически съветник, класни ръководители</p> <p>Директор, ЗДУД, педагогически съветник, класни ръководители</p> <p>Педагогически съветник, класни ръководители</p> <p>Директор, ЗДУД</p> <p>ЗДУД, Комисия БАК, кл. Ръководители</p>	<p>Ежегодно</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>ежегодно</p> <p>2024 – 2025</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Делегиран бюджет</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p>	<p>Осигурено мед. лице</p> <p>Брой ученици участвали в отбори и състезания</p> <p>Намаляване на боя на регистрирани случаи</p> <p>Проведени дейности и срещи</p> <p>Проведени срещи/лекции</p> <p>Изграден екип</p> <p>Разработени правила на ниво клас/паралелка</p> <p>Дейности реализирани от комисииите</p> <p>Проведено практическо обучение</p> <p>Разработени правилници за ВТР и</p>
--	---	--	---	---	--

	<p>18.Приемане на училищни нормативни актове, регламентиращи Осигуряване на безопасна среда за учениците и учителите.</p> <p>19.Придобиване на знания и умения за опазване живота и здравето на учениците.</p> <p>20.Осигуряване на ефективни пропускателен режим и система за дежурство.</p> <p>21.Изпълнение на дейности, свързани с осигуряване на безопасни условия – инструктажи, обучение по БДП, ГЗ, терористични актове и други.</p> <p>22.Проучване на интересите на обучаващите се в училището ученици с оглед формиране на факултативни групи за обучение по предмети и/или дейности, които училището може да предложи.</p> <p>23.Езикова подкрепа за ученици, за които българският език не е майчин.</p> <p>24.Подпомагане на храненето за ученици от 1 до 4 клас.</p>	<p>Директор, ПС</p> <p>Класни ръководители, мед. Лице</p> <p>Директор, ЗДУД, портиер, учители</p> <p>ЗДУД, класни ръководители</p> <p>ЗДУД, кл. ръководители</p> <p>Старши учители, учители БЕЛ</p> <p>Директор, кл. ръководители</p> <p>Директор, кл. ръководители, домакин</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Начало на уч. година и начало на втори учебен срок</p> <p>По утвърден график</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>2024 – 2025</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет</p> <p>Делегиран бюджет, общинска</p>	<p>безопасни условия на труд и обучение</p> <p>Брой проведени лекции</p> <p>Правила за пропускателен режим, ефективни графици за дежурства</p> <p>Брой проведени инструктажи/обучени</p> <p>Брой създадени групи /включени ученици</p> <p>Брой ученици</p> <p>Брой подпомогнати ученици</p> <p>Брой ученици включени в общ. програмата</p> <p>Проведени писмени изпитвания с</p>
--	--	--	--	---	--



	<p>25.Осигуряване на безплатен обяд за учениците в неравностойно положение или нисък социален статус.</p> <p>26.Мотивиращо и обективно оценяване по критериален подход по учебни предмети.</p> <p>27. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания</p>	<p>Педагогически специалисти</p> <p>Директор, ЗД, счетоводител, училищни комисии за разработване на проекти</p>	<p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p>	<p>програма за подпомагане</p> <p>Не се изисква</p> <p>Делегиран бюджет,</p>	<p>утвърдени критерии за оценяване</p> <p>Поддържана материална база</p>
<p><b>Приоритетна област 4</b></p>	<p>1.Подпомагане на новопостъпили ученици за адаптиране към училищната среда.</p> <p>2.Партньорство с институциите в системата на образованието , териториалните органи на изпълнителната власт и органите на местното управление.</p> <p>3.Участие на ученици в училищния живот и повишаване на уменията им на училищно ниво.</p> <p>4.Поддържане на отлично оборудвани ресурсен кабинет и специализиран кабинет за осигуряване на приобщаващо и подкрепящо образование, кабинет за логопед</p>	<p>Педагогически съветник, класни ръководители</p> <p>Директор, ЗДУД, педагогически специалисти</p> <p>Комисия КД, пед. Съветник, кл. ръководители</p> <p>Директор, ресурсен учител, пед. съветник</p>	<p>Към 15.09. – началото на всяка учебна година, при нужда</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>2024 – 2025</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Не се изисква</p> <p>Проект „Подкрепа за приобщаващо образование“,</p>	<p>Брой новопостъпили ученици, вкл. първокласници</p> <p>Партньорство с институциите</p> <p>Брой участващи ученици</p> <p>Оборудвани кабинети</p>

	5.„Зелената вълна” - отговорно екологично мислене и поведение.	Учители по ПН, кл. Ръководители, пед. съветник	2024 – 2025	Делегиран бюджет	Брой инициативи
	6.Провеждане на изяви на училищно и междуучилищно ниво (ученически театър, викторини, състезания).	Класни ръководители, пед. съветник, комисия КД	ежегодно	Национални програми и проекти, общински програми	Брой инициативи
	7.Провеждане на летни академии, „зелени класни стаи“ в обсега на училищата и сред природата.	ЗДУД, УГЦОУД, класни ръководители	2024 – 2025	Делегиран бюджет, самофинансиране	Брой инициативи
	8. Провеждане на вътрешноучилищни езикови състезания и участие в национални състезания „Spelling Bee”, “Creative writing”, „Речев и комуникативни умения на английски език“, „Лингвистично кенгуру“, международно състезание по английски език „Нippo”.	Преподаватели по ЧЕ	2024 – 2025	Делегиран бюджет	Проведени състезания/брой участници
	9.Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания.	Преподаватели по ФВС, кл. ръководители			Проведени инициативи, състезания/Брой участници
	10. Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари.	Комисия КД	2024 – 2025	Дарения	Брой проведени инициативи и участници
	11.Продължаване на участието по програми “Училищен плод” и “Училищно мляко”.	Директор	2024 – 2025	Дарения Държавен фонд земеделие	Ефективна работа по програмите

	<p>12. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.</p> <p>13. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.</p> <p>14. Създаване и поддържане на условия за интегриране на ученици със СОП</p>	<p>Директор, ЗД, Учители</p> <p>Директор, ЗД, Учители</p> <p>Ресурсен учител, пед. Съветник, логопед, учители, счетоводител, директор, ЗД</p>	<p>2024 – 2025</p> <p>През учебната година</p> <p>През учебната година</p>	<p>Не се изисква</p> <p>Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери.</p> <p>Бюджет, НП и проекти</p>	<p>Резултати от входни/изходни нива, годишни резултати и резултати от НВО</p> <p>Създадени условия за използване на интерактивни техники</p> <p>Специализирани кабинети, подкрепяща среда и квалифицирани специалисти</p>
<p><b>Приоритетна област 5</b></p> <p><b>Дигитална трансформация и оптимизация на МТБ</b></p>	<p>1.Кандидатстване по всички национални програми на МОН, отговарящи на потребностите на училището;</p> <p>2. Кандидатстване по програма „Еразъм +“ с чуждестранни партньори, ключова дейност К2.</p> <p>3.Поддържане на актуален и динамичен интернет сайт на училището.</p>	<p>Директор, ЗДУД, комисия за работа по проекти, педагогически специаисти</p> <p>Директор, администратор</p> <p>Директор, администратор</p>	<p>ежегодно</p> <p>2024 – 2025</p> <p>2024 – 2025</p>	<p>% участие при от програмата</p> <p>Делегиран бюджет</p>	<p>Брой разработени, одобрени и реализирани проекти</p> <p>Кандидатстване по програмата</p> <p>Актуален сайт</p>

<p>4.Поддържане на електронен дневник.</p> <p>5.Поддържане на актуална страница на училището във facebook.</p> <p>6.Изследване на удовлетвореността на родителската общност по конкретни въпроси и цялостната дейност на училището.</p> <p>7.Ежегодно обновяване, модернизиране и поддържане на сградния фонд на училището,</p> <p>8.Създаване и ежегодно осъвременяване на учебни кабинети с мобилни пособия и макети, материали и консумативи за качествен учебен процес.</p> <p>9.Осигуряване на условия за здравословно хранене в училищния стол/кетъринг.</p> <p>6.Изграждане и подобряване на вътрешния интериор в училище – класни стаи, коридори, стълбища, общи помещения, вкл. обособяване на кътове за отдих във фоеатата на всички етажи.</p> <p>7.Осигуряване на условия за ефективно използване на ИКТ в обучението: - лаптопи, интерактивни дисплей, персонално устройство за всеки учител; - поддържане на 100% свързаност с интернет в сградата на училището</p>	<p>Директор, администратор</p>	2024 – 2025	НП	ИКТ,	Действащ електронен дневник	
			2024 – 2025		делегиран бюджет	Актуална фейсбук страница, публикации
		Директор, ЗДУД		Не се изисква		Анкетни проучвания
		Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2024 – 2025	Не се изисква		
		Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2024 – 2025	Делегиран бюджет, дарения		Брой модернизации, обновления, оборудвани кабинети, ефективно поддържана сграда
		Директор, ЗДУД, главен счетоводител	2024 – 2025	Делегиран бюджет,		Действащ стол/осигурено изхранване
		Директор, ЗДУД, главен счетоводител, пед. специалисти	2024 – 2025	Делегиран бюджет		Осигурена среда за обучение и отдих
		Директор, ЗДУД, главен счетоводител, администратор	2024 – 2025	Делегиран бюджет, НП и проекти, дарения		Компютърни кабинети, осигурена техника, лаптопи, интернет свързаност, акаунти
				Делегиран бюджет, НП и проекти		

